

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ**

ПРИКАЗ №35

27.09.2016 г.

г. Черкесск

Об общественном совете
при Главном управлении
Карачаево-Черкесской Республики
по тарифам и ценам

Во исполнение пункта 6 Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 19.08.2013 № 199 «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об общественном совете при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам, согласно приложению 1.

2. Утвердить персональный состав общественного совета при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам, согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Начальника Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам.

4. Признать утратившими силу приказы Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам:

- от 28.03.2014 г. №25 «Об утверждении общественного совета при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам»;

- 15.07.2015 г. №43 «О внесении изменений в приказ Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 28.03.2014 года №25 «Об утверждении общественного совета при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам».

Начальник

М - А. И. Чомаев

СОГЛАСОВАНО:



Начальник юридического отдела
Главного управления КЧР по тарифам и ценам



И.А. Урусов

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественном совете при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики
по тарифам и ценам

1. Общие положения

1.1. Общественный совет (далее - Совет) при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам (далее - Управление) является консультативно-совещательным органом и формой регулярного взаимодействия власти и гражданского общества.

1.2. Совет образуется в целях обеспечения открытости деятельности Управления и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными и иными учреждениями при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в соответствующей сфере государственного управления, а также осуществления общественного контроля за деятельностью Управления.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Карачаево-Черкесской Республики, законами Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, а также настоящим положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер. На их основе Управление в рабочем порядке принимает соответствующие меры.

2. Задачи, функции и полномочия Совета

2.1. Основными задачами являются:

выработка предложений по формированию и реализации государственной политики в сфере деятельности Управления;

содействие в осуществлении постоянного взаимодействия Управления с гражданами, институтами гражданского общества, научными и образовательными учреждениями и иными организациями при выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовом регулировании в сфере ведения Управления, развитие форм и методов этого взаимодействия, анализ эффективности деятельности Управления в рамках установленных полномочий;

рассмотрение инициатив гражданского общества и граждан, а также научных и управленческих инициатив, связанных с решением наиболее значимых проблем в рамках полномочий Управления с институтами гражданского общества;

совершенствование существующих и выработка новых механизмов поддержки Управлением общественных инициатив при реализации ими социально значимых мероприятий, проектов и программ в рамках направлений деятельности Управления;

осуществление общественного контроля за деятельностью Управления.

3. Основными функциями Совета являются:

обсуждение проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, концепций и стратегий деятельности Управления, федеральных, республиканских и ведомственных программ по основным направлениям деятельности Управления;

подготовка рекомендаций по эффективному применению федеральных законов, законов Карачаево-Черкесской Республики и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики в сфере полномочий и компетенции Управления;

выработка предложений по действиям Управления совместно со структурами гражданского общества;

участие в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам в сфере полномочий и компетенции Управления;

участие в работе конкурсных комиссий при рассмотрении вопросов поддержки социально значимых инициатив институтов гражданского общества, научных и образовательных учреждений, а также граждан по направлениям деятельности Управления;

формирование и публикация (публичное высказывание) аргументированных оценок деятельности Управления, мер по ее улучшению;

участие в антикоррупционных мероприятиях.

4. Совет с целью выполнения возложенных на него задач и функций имеет право осуществлять следующие полномочия:

приглашать на свои заседания представителей органов власти, общественности, должностных лиц, специалистов по рассматриваемым вопросам;

запрашивать и получать информацию о деятельности Управления, других органов власти, организаций, осуществляющих деятельность в сфере ведения Управления;

образовывать рабочие группы для проведения экспертных и аналитических работ в сфере деятельности Управления;

осуществлять иные полномочия в соответствии с целями, задачами и функциями Совета.

5. Порядок формирования Совета

5.1. Объявление об образовании Совета публикуется на официальном сайте Управления в день направления Общественной палате уведомления о согласии образовать общественный совет.

5.2. Совет формируется Управлением в 20-дневный срок со дня направления Общественной палате уведомления о согласии образовать общественный совет. Формирование осуществляется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей некоммерческих организаций и иных лиц. В состав Совета могут быть включены члены Общественной палаты, независимые эксперты, представители общественных организаций и иные лица.

5.3. Численность Совета не должна составлять менее 5 человек.

5.4. Общественная палата направляет свои предложения о персональном составе Совета в Управление не позднее 15 календарных дней со дня размещения объявления на сайте Управления.

5.5. Окончательный состав Совета утверждается Управлением по согласованию с Общественной палатой и Администрацией Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

6. Членами Совета не могут быть избраны:

6.1. Лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы.

6.2. Лица, признанные недееспособными на основании судебного решения.

6.3. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

6.4. Лица, состоящие в отношении близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, а также сестры, родители и дети супругов) со служащими Управления.

7. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

8. Состав Совета утверждается сроком на 2 года.

9. Организация деятельности Совета

9.1. Совет осуществляет свою деятельность исходя из задач и функций, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Положения.

10. Председатель Совета:

определяет приоритетные направления деятельности Совета;

вносит на утверждение Совета планы работы;

проводит заседания Совета

организует текущую деятельность Совета;

координирует деятельность членов Совета;

обеспечивает взаимодействие Совета с руководством Управления, гражданами, институтами гражданского общества, научными и образовательными учреждениями, а также иными организациями.

11. Секретарь Совета осуществляет следующие функции:

оформляет протоколы заседаний, организует контроль за исполнением распоряжений председателя Совета;

согласовывает с председателем Совета проекты планов работы, время, место проведения и повестку заседания Совета, а также список лиц, приглашаемых на заседание;

информирует членов Совета о времени, месте проведения и повестке заседания Совета;

обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Совета по вопросам, включенным в повестку заседания;

осуществляет делопроизводство.

12. Члены Совета имеют право:

вносить письменные предложения по вопросам деятельности Управления и Совета, формирования текущих и перспективных планов работы Совета, повестки заседания;

ознакомливаться с документами и материалами по вопросам деятельности Управления (если законодательством не установлен иной порядок в отношении этих документов и материалов), а также по вопросам, вносимым на обсуждение Совета;

в случае несогласия с принятым Советом решением высказывать особое мнение, которое вносится в протокол;

в порядке, определяемом Управлением, принимать участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий;

ознакомливаться с обращениями граждан в Управлении, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

участвовать в заседаниях коллегий, образованных при Управлении, в работе совещаний, мероприятиях, проводимых им.

13. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, а в экстренных случаях - незамедлительно и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседании Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим людям.

14.Плановые заседания Совета проходят при непосредственном участии начальника Управления либо лица, его замещающего.

15.Решения Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

16.Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

Решения Совета принимаются в форме рекомендаций, обращений, заявлений носят рекомендательный характер и доводятся до сведения Управления, соответствующих должностных лиц, а также средств массовой информации.

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА
при Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и
ценам

- | | |
|---|--|
| Кубанов Руслан Борисович | - вице-президент коллегии адвокатов КЧР, председатель общественного совета
<i>26-52-46, 8928.3102229.</i> |
| Мазукабзов Али Мухарбиевич | -предприниматель, заместитель председателя общественного совета |
| Батрукова Марина Кадыровна
<i>20-58-88.</i> | -представитель КЧ союза потребителей, секретарь общественного совета |
| Смагин Сергей Валериевич | -генеральный директор ООО «Альянс» |
| Духанин Михаил Васильевич
<i>ведется работа по созданию у с.с.</i> | -руководитель Центра общественного контроля в сфере ЖКХ КЧР, член рабочей группы общественного контроля в сфере ЖКХ Общественной палаты КЧР |
| Байрамуков Бахат Добаевич | -представитель Карачаево-Черкесской региональной общественной организации по содействию, защите прав и законных интересов карачаевского народа «Къарачай Алан Халкъ» |
| Шовлаков Мурат Заудинович | - представитель общественного движения «Адыге-Хасэ- Черкесский Парламент по защите прав и интересов черкесского народа» Карачаево-Черкесской Республики |